

陕西质量基础信息服务平台

标准在线（行业主管部门）

操  
作  
手  
册

浙江金汇数字技术有限公司

2025年07月

## 文档修订记录

序号	修订时间	修订人	版本	备注
1	2025年7月22日	陈锴/付晓	V1.0	新增文档,标准在线行业主管部门用户操作手册,主要包括登录、在线审核功能。

## 目录

1 登录 .....	1
2 用户管理 .....	2
2.1 业务处室账号 .....	2
2.2 修改密码 .....	6
3 地方标准 .....	7
3.1 立项阶段 .....	7
3.1.2 具体操作 .....	错误! 未定义书签。
3.1.2.1 行业主管部门审查 .....	7
3.1.2.2 行业主管部门业务处室审查 .....	8
3.1.2.2 行业主管部门复审 .....	9
3.2 送审阶段 .....	10
3.2.2 具体操作 .....	错误! 未定义书签。
3.2.2.1 行业主管部门审查 .....	10
3.1.2.2 行业主管部门业务处室审查 .....	11
3.2.2.1 行业主管部门复审 .....	12
4 技术支持 .....	14

# 1 登录

打开浏览器，在地址栏输入 <https://qzx.sqis.com/bz/> 进入标准在线登录页面，输入账号、密码、验证码后，点击【登录】按钮。如下图所示：

陕西质量基础信息服务平台  
(标准在线)

请输入用户名

请输入密码

验证码

73wb

登录

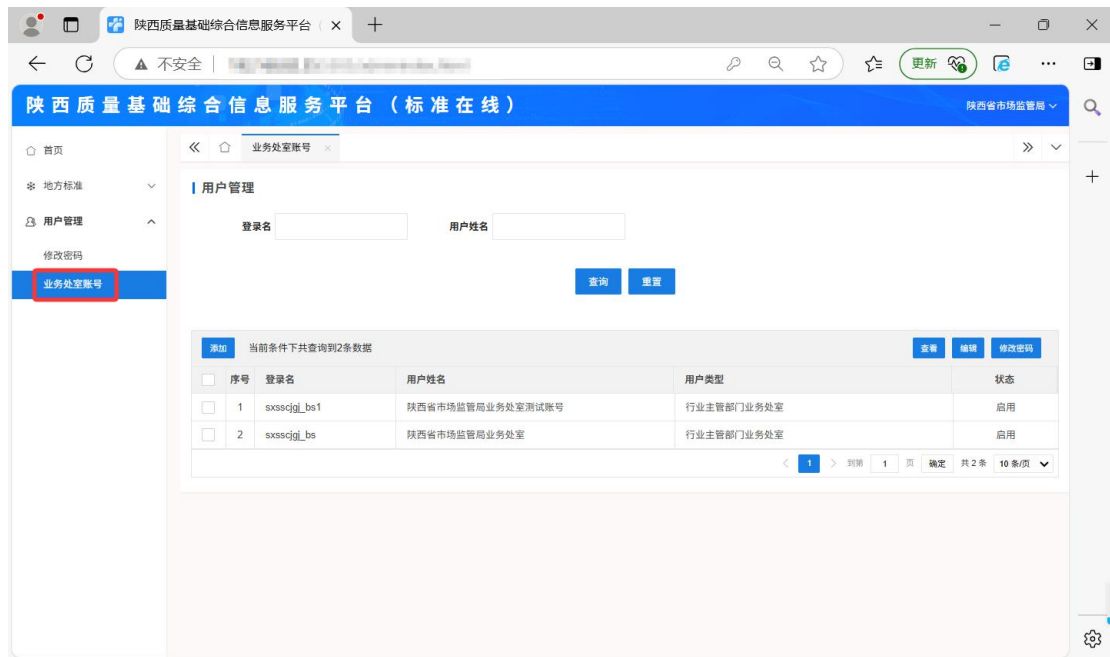
主办单位：陕西省市场监督管理局 联系地址：陕西省西安市二环北路东段739号  
技术支持电话：0571-85786972 邮政编码：710016  
建议使用1366\*768分辨率/Edge、Chrome等现代浏览器访问达到最佳效果

**注：**行业主管部门由后台管理员进行分配账号。

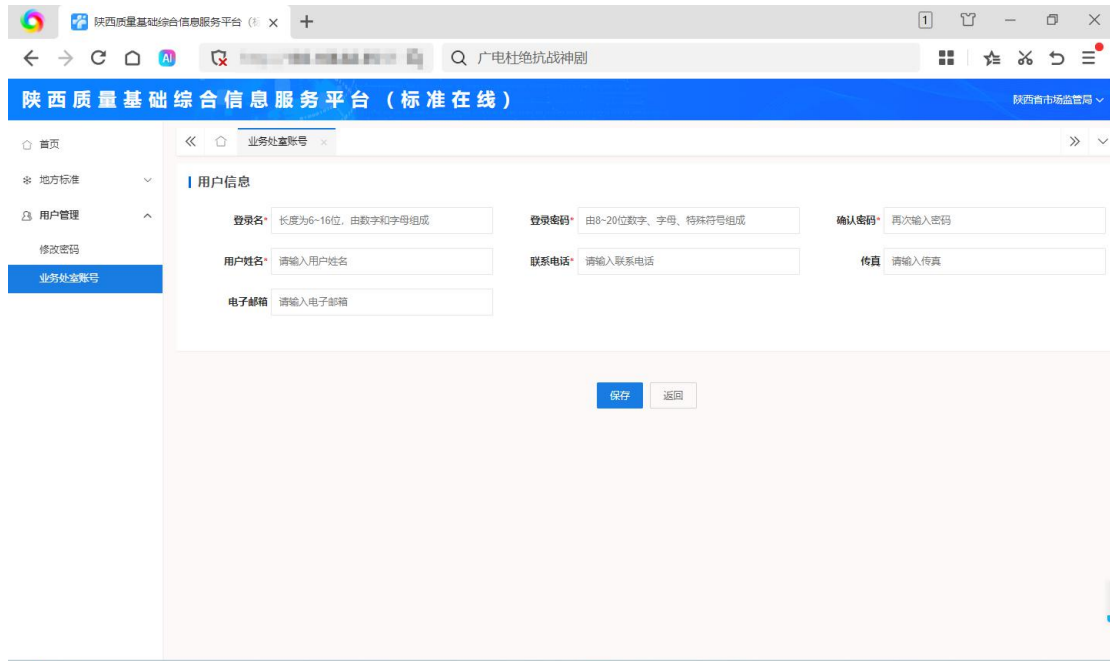
## 2 用户管理

### 2.1 业务处室账号

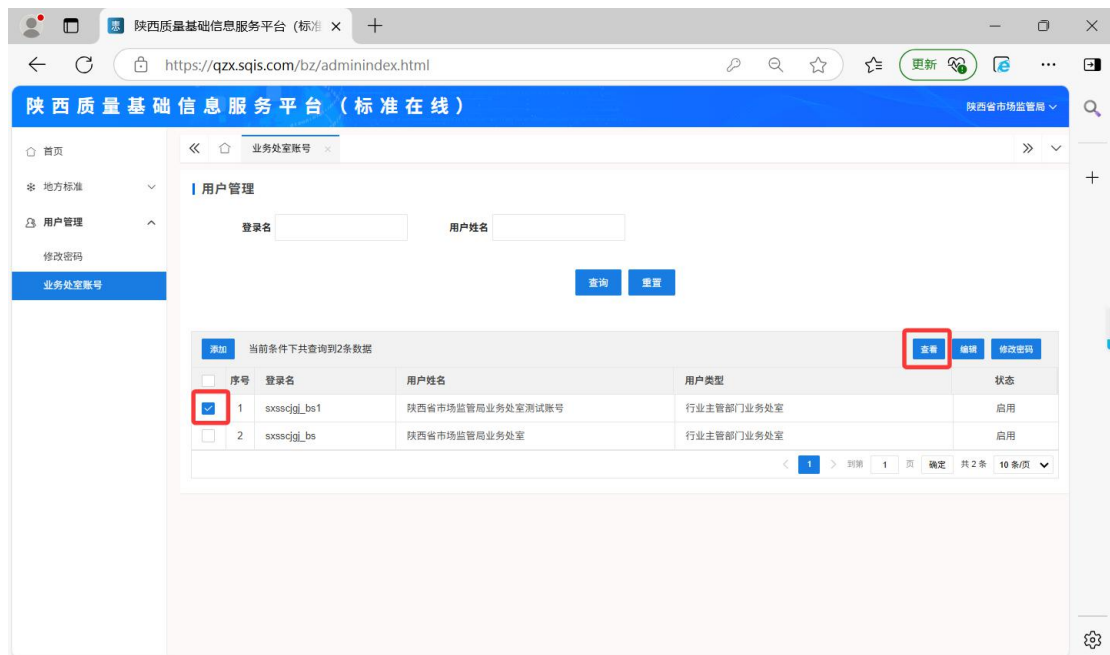
行业主管部门点击左边功能菜单【用户管理→业务处室账号】，进入添加账号列表，如下图：

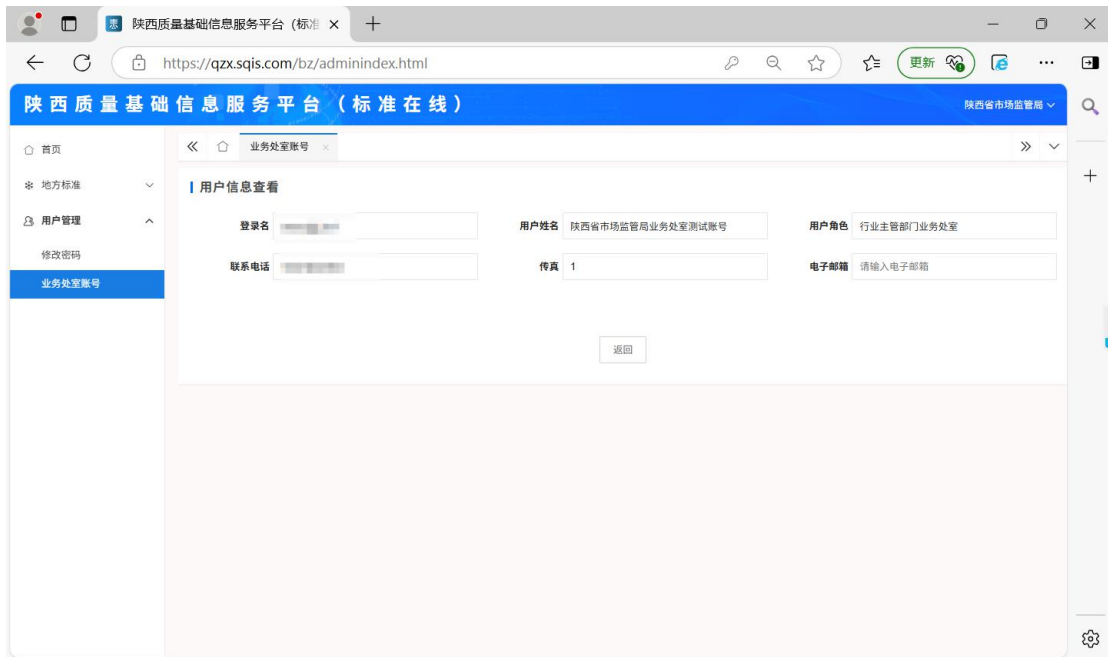


点击【添加】按钮进入添加用户信息界面，可输入登录名、密码、用户名、联系电话等信息，添加后处室可以通过登录名、密码进行登录。

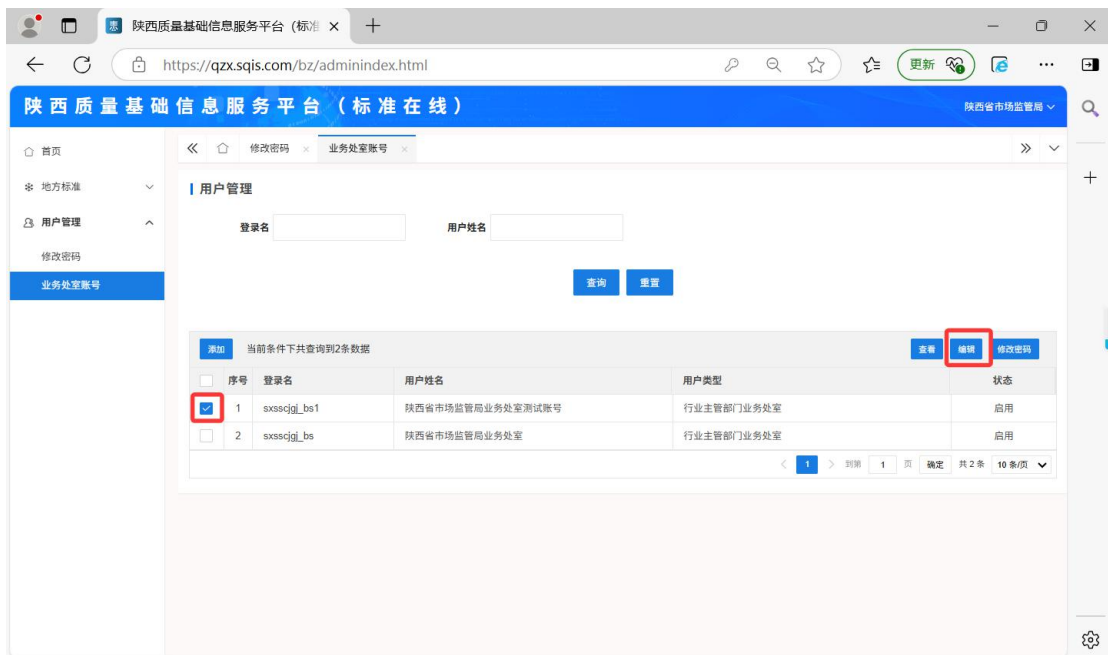


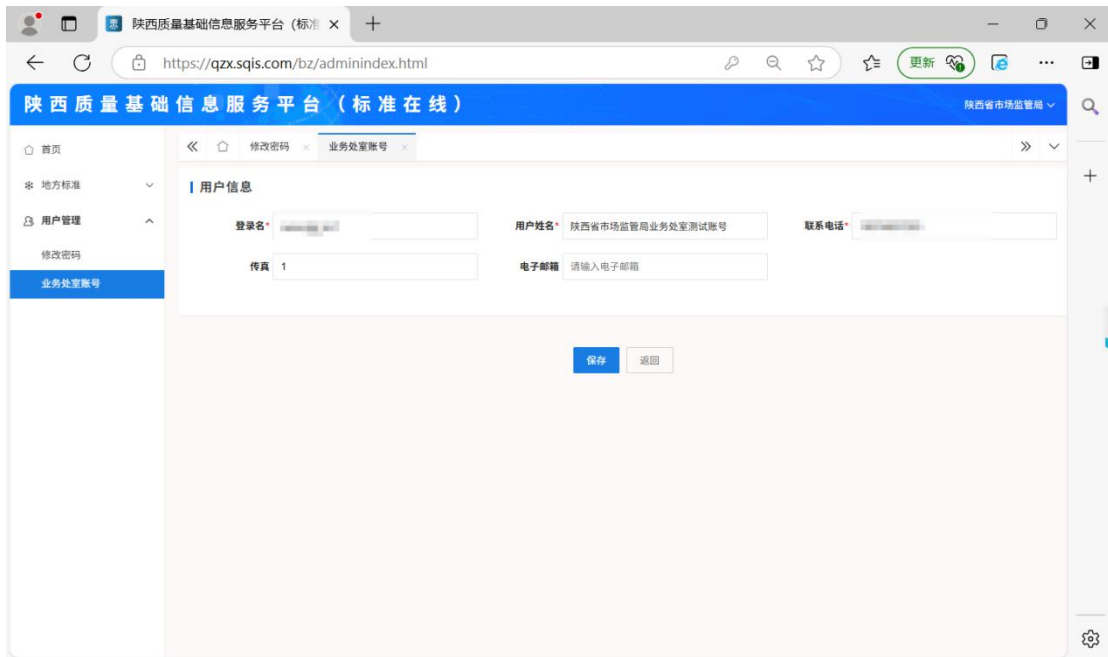
选择账号，点击【查看】按钮进入用户信息界面，可查看登录名、用户名、联系电话等信息；



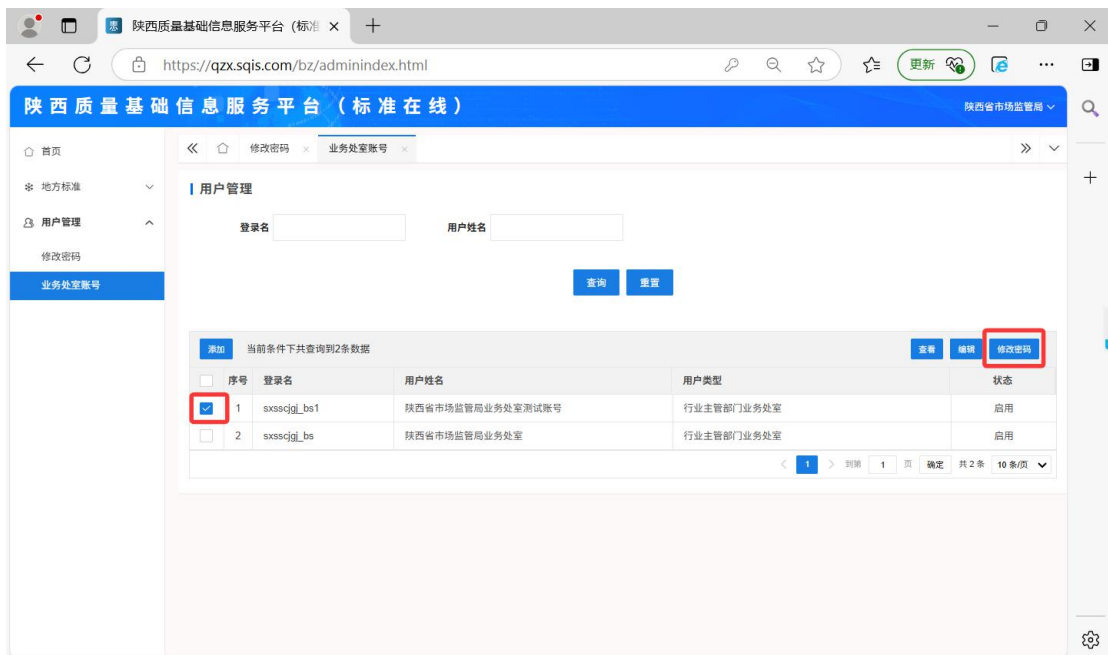


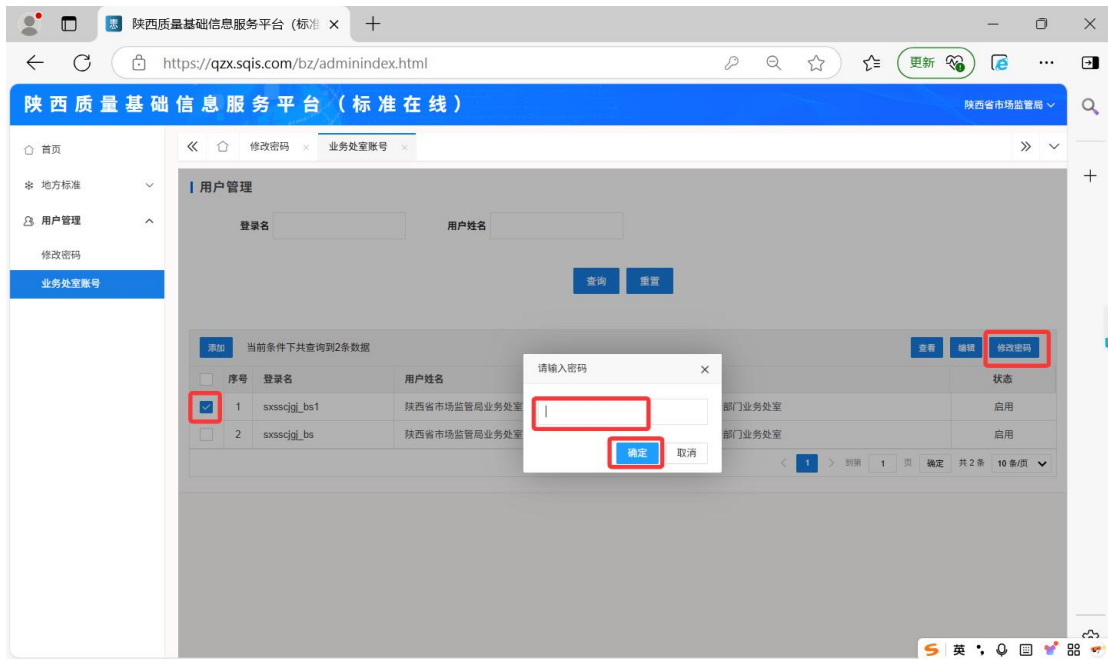
选择账号，点击【编辑】按钮进入用户信息界面，可修改登录名、用户名、联系电话等信息；





选择账号，点击【修改密码】按钮可输入新密码，点击【确定】按钮，修改成功后可用新密码登录账号。





## 2.2 修改密码

点击左侧功能菜单【用户管理→修改密码】，进入修改密码页面，如下图：，密码是8-16位由数字+字母+特殊符号组合，修改后点击【立即修改】，修改成功后可用新密码登录，如下图：

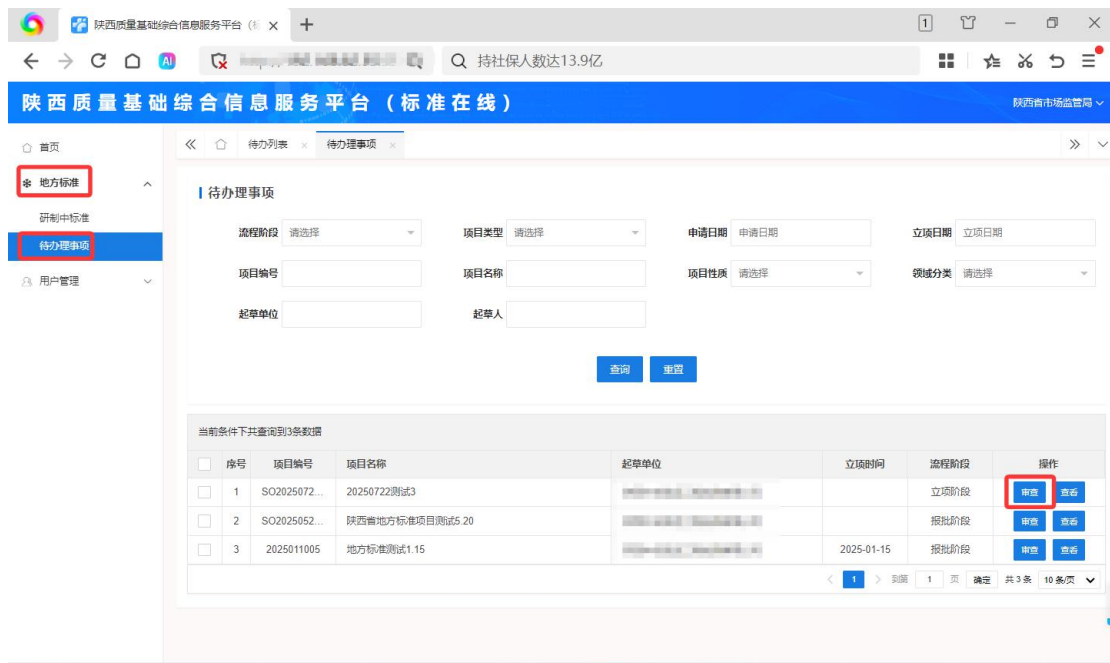


# 3 地方标准

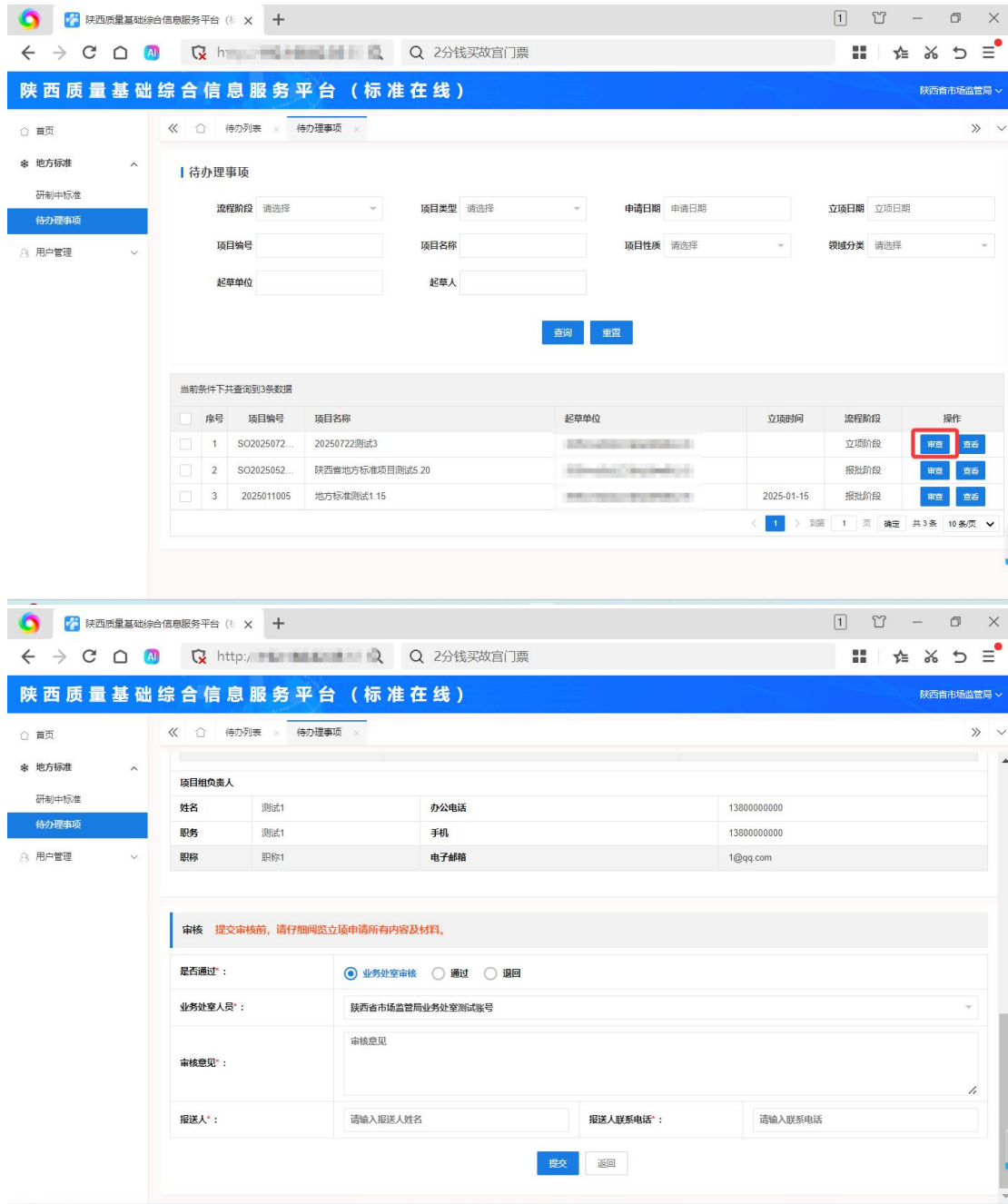
## 3.1 立项阶段

### 3.1.1 行业主管部门审查

行业主管部门点击首页待办或者左边功能菜单【地方标准→待办事项】，进入审查列表，如下图：

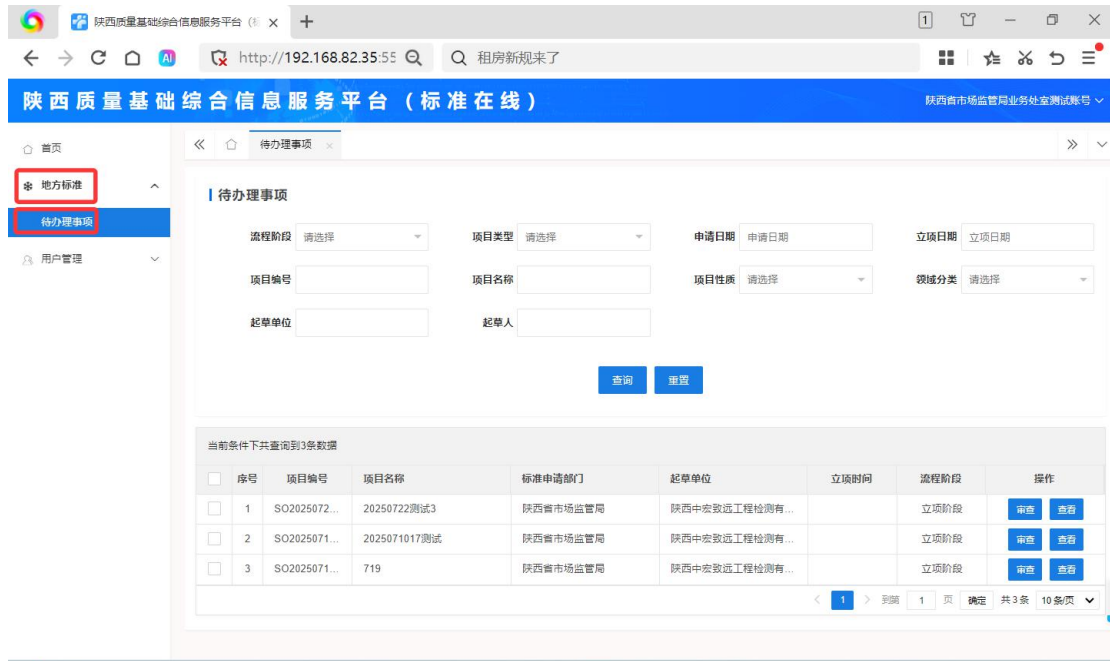


点击【审查】按钮进入审查界面，可查看申报的立项申请信息，若申请填报有误，则选择退回，退回至申请单位修改；审核通过，选择业务处室审核，点击【业务处室审核】按钮，点击下拉框选择业务处室人员，流转至行业主管单位业务处室账号；点击【通过】按钮，流转至标准化处综合岗账号。

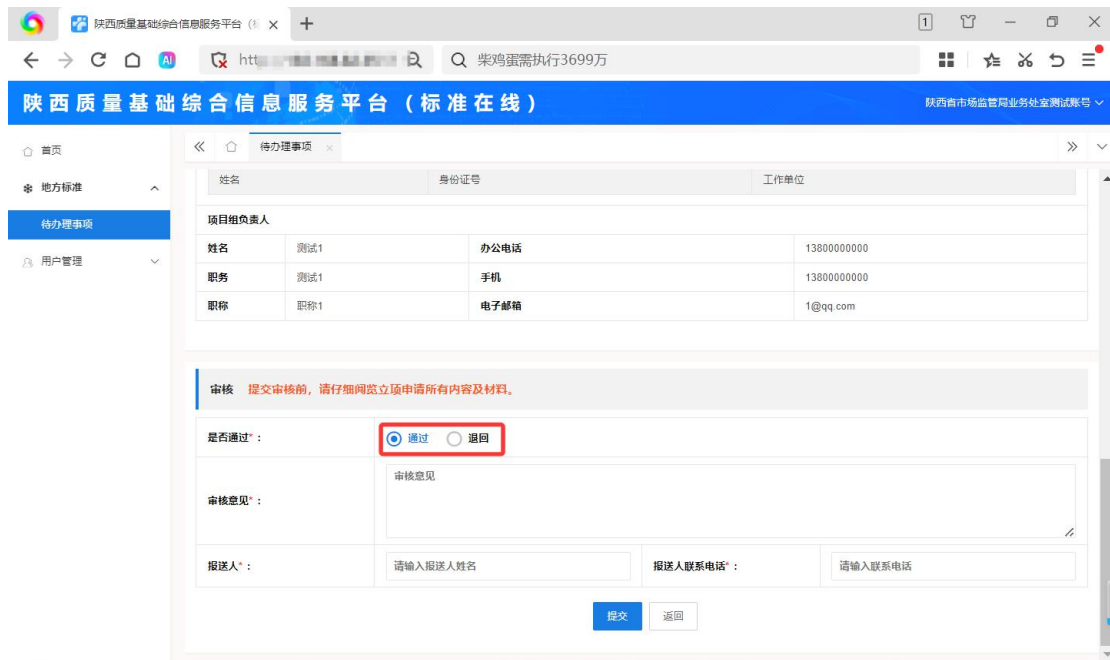


### 3.1.2 行业主管部门业务处室审查

行业主管部门业务处室点击首页待办或者左侧功能菜单【地方标准→待办事项】，进入审查列表，如下图：

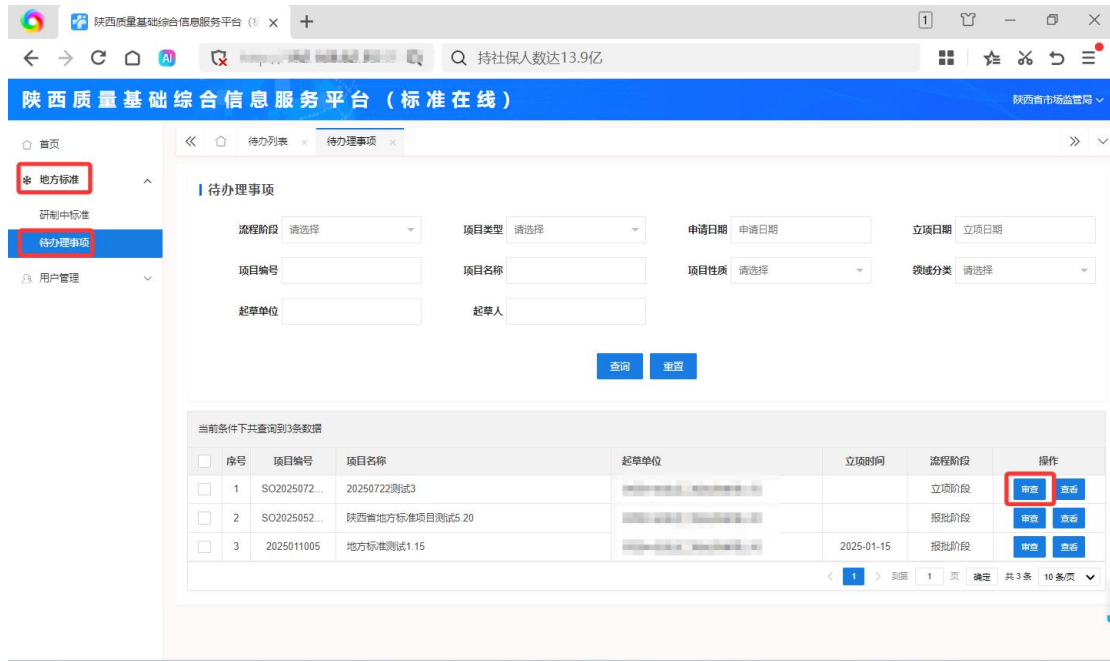


点击【审查】按钮，进入审查页面，对申请信息进行审查，如存在问题，则选择退回，流转 to 行业主管部门；如审查通过，流转 to 行业主管部门。



### 3.1.3 行业主管部门复审

行业主管部门点击首页待办或者左侧功能菜单【地方标准→待办事项】，进入审查列表，如下图：



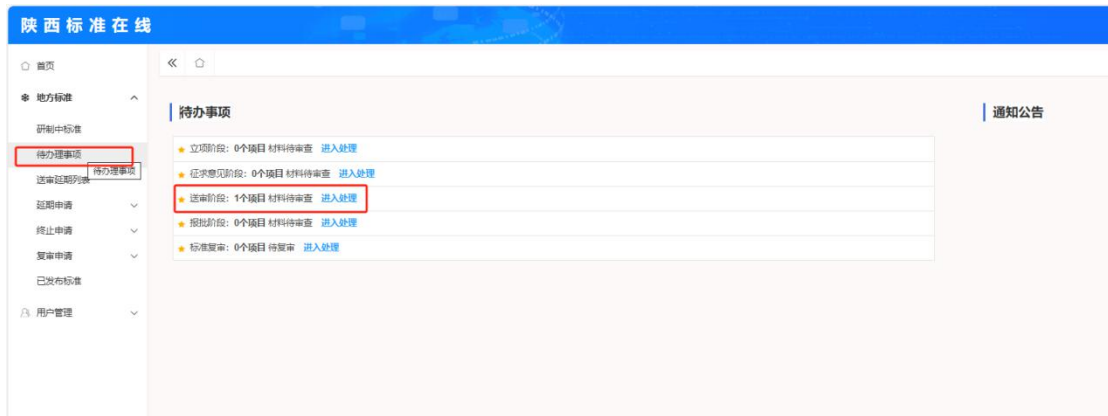
点击【审查】按钮，进入审查页面，对申请信息进行审查，审查通过，流转  
到标准化处综合岗。



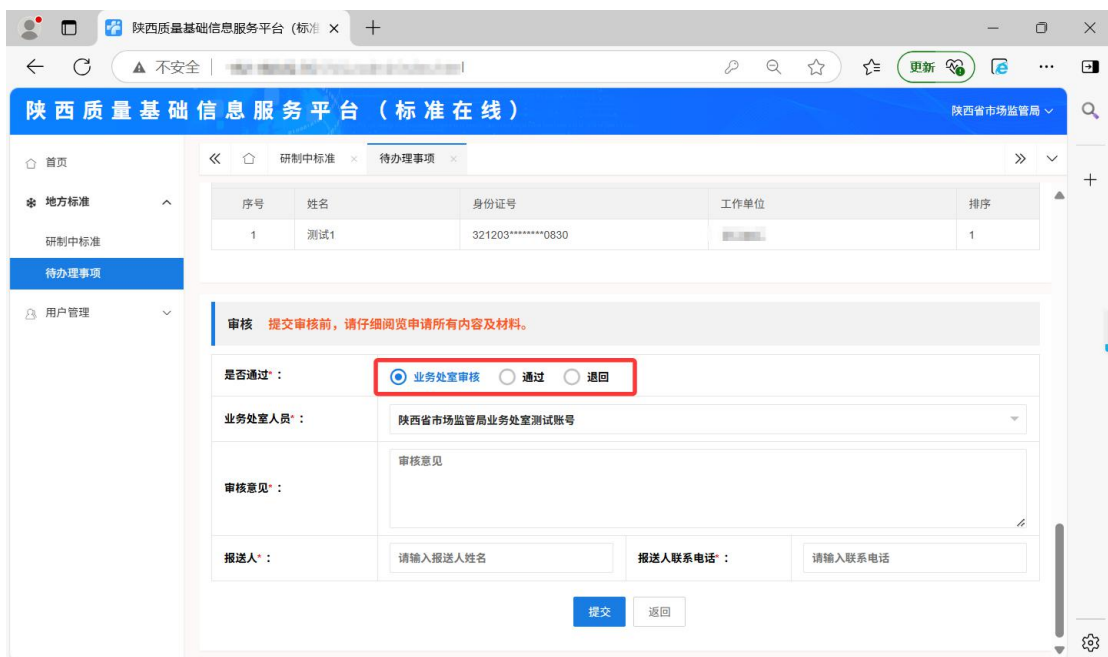
## 3.2 送审阶段

### 3.2.1 行业主管部门审查

行业主管部门点击首页待办或者左边功能菜单【地方标准→待办事项】，  
进入审查列表，如下图：

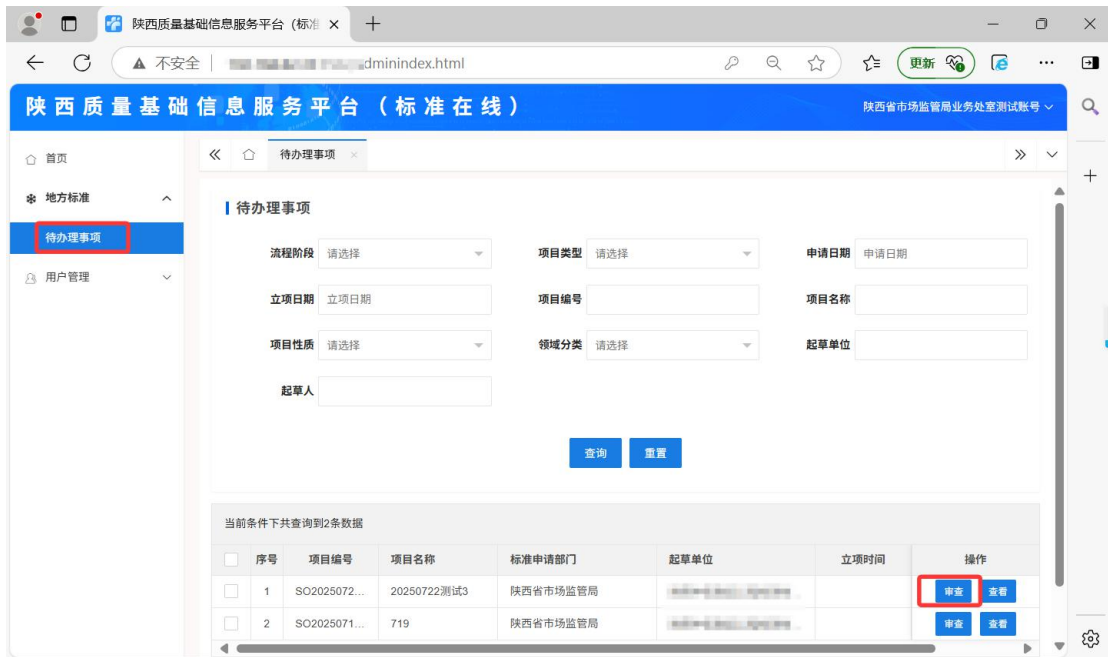


点击【审查】按钮进入审查界面，可查看申报的送审申请信息，若申请填报有误，则选择退回，退回至申请单位个人账号修改；审核通过，流转至标准化处综合岗账号；选择业务处室审核，点击【业务处室审核】按钮，点击下拉框选择业务处室人员，流转至行业主管部门业务处室账号；点击【通过】按钮，流转至标准化处综合岗账号。

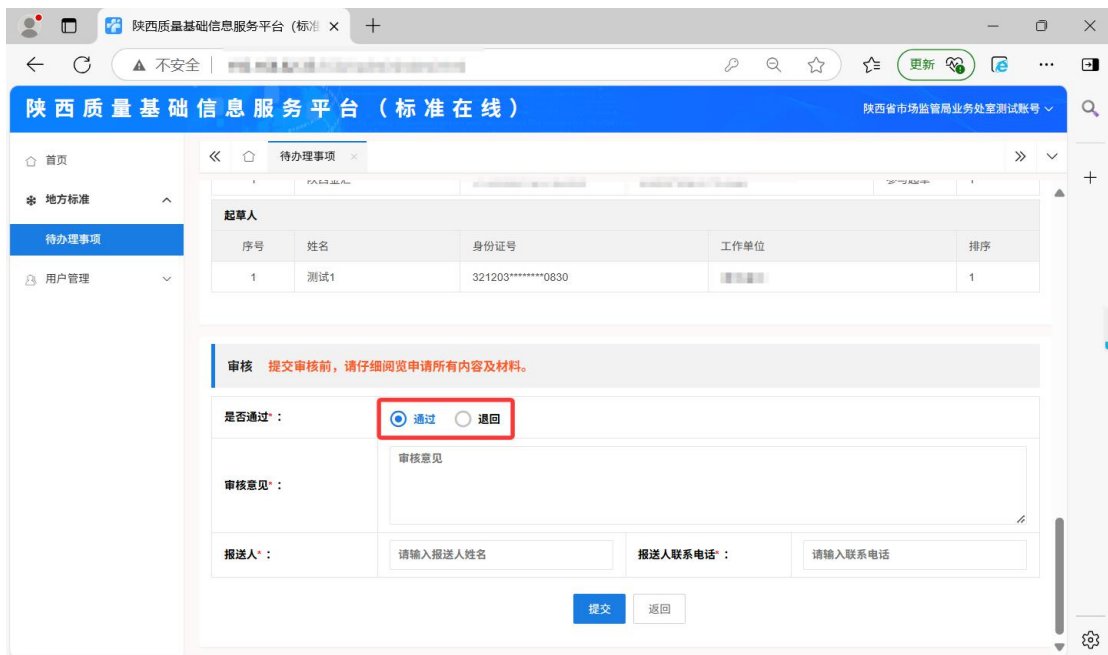


### 3.2.2 行业主管部门业务处室审查

行业主管部门业务处室点击首页待办或者左侧功能菜单【地方标准→待办事项】，进入审查列表，如下图：

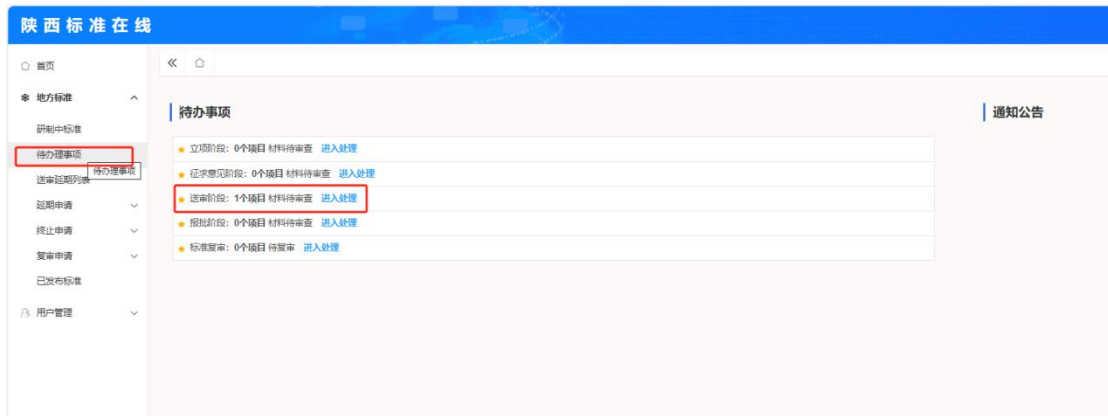


点击【审查】按钮，进入审查页面，对申请信息进行审查，如存在问题，则选择退回，流转到行业主管部门；如审查通过，流转到行业主管部门。



### 3.2.3 行业主管部门复审

行业主管部门点击首页待办或者左边功能菜单【地方标准→待办事项】，进入审查列表，如下图：



点击【审查】按钮进入审查界面，可查看申报的送审申请信息，审核通过，流转至标准化处综合岗账号。



## 4 技术支持

0571-85786972 高老师